

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ YAN DAL TAKVİMİ

Başvurular için son tarih	6 Ekim 2023 Cuma
Programa kabul edilen öğrencilerin ilanı için son tarih	11 Ekim 2023 Çarşamba
Asil öğrenci kaydı için son tarih	18 Ekim 2023 Çarşamba
Yedek öğrenci kaydı için son tarih	20 Ekim 2023 Cuma
Ders kaydı için son tarih	23 Ekim 2023 Pazartesi

*** 2023-2024 GÜZ YARIYILI YAN DAL PROGRAMLARI, KONTENJANLARI VE KOORDİNATÖRLERİ

Fakültesi	Bölüm	Öğrenci Kontenjanı	Yan dal Koordinatörü
Fen Fakültesi	Biyoloji	10	Dr.Öğretim Üyesi Erdoğan GÜNEŞ
	Fizik	3	Prof.Dr.İbrahim KARABULUT
	İstatistik	3	Dr.Öğretim Üyesi Kadir KARAKAYA
	Kimya	5	Prof.Dr.Serkan ERDEMİR
	Matematik	1	Doç.Dr.Şerife Burcu BOZKURT ALTINDAĞ
	Biyoteknoloji	3	Doç.Dr.Gülsüm AYDIN
	Biyokimya	1	Doç.Dr. İsmail TARHAN
Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	5	Arş.Gör.Dr.Esra BÜYÜKŞAHİN
	Sanat Tarihi	2	Arş.Gör.Hazal Orgun SINAN
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	3	Dr. Öğretim Üyesi Fatma Betül AYDIN VAROL
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	5	Arş.Gör.Ömer ARSLAN
	İktisat	10	Arş.Gör.Atiye Nur GÜLER
	Uluslararası İlişkiler	10	Arş.Gör. Fatma ÇAKIR
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3	Dr.Öğretim Üyesi Mücahit NAVRUZ
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	2	Doç.Dr. Esra KIZILOGLU
Beyşehir Ali Akkanat İşletme Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	5	Dr.Öğretim Üyesi Mustafa KARTAL
	İşletme	5	Dr.Öğretim Üyesi Mustafa KARTAL
	Yönetim Bilişim Sistemleri	5	Dr.Öğretim Üyesi Mustafa KARTAL
Beyşehir Ali Akkanat Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	10	Doç.Dr.Ayşe GÖKÇEN KAPUSUZ
Turizm Fakültesi	Turizm Rehberliği	1	Doç.Dr. Fahrettin Atıl BİLGE
	Turizm İşletmeciliği	7	Doç.Dr.Semih BÜYÜKİPEKCI
	Rekreasyon	4	Doç.Dr. Kübra CELİLOGLU AYLAN
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Moda Tasarımı	8	Dr.Öğretim Üyesi Burcu BAŞARAN
	El Sanatları	2	Dr.Öğretim Üyesi Sibel KARADEMİR
Ziraat Fakültesi	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	2	Dr.Öğretim Üyesi İlknur GÜMÜŞ
	Tarla Bitkileri	5	Dr.Öğretim Üyesi Elif YETİM ÖZDEMİR
	Gıda Mühendisliği	2	Dr.Öğretim Üyesi Ali Samet BABAOĞLU
	Tarım Ekonomisi	2	Doç.Dr. Zuhar KARAKAYACI
	Bitki Koruma	3	Dr.Öğretim Üyesi Serkan YEŞİL
	Bahçe Bitkileri	3	Doç.Dr. Musa SEYMEN
	Tarımsal Yapılar ve Sulama	4	Doç.Dr. Duran YAVUZ
	Zootekni	2	Öğr.Gör. Hüseyin BAYIR
	Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği	5	Dr.Öğretim Üyesi Nuri ORHAN

YAN DAL PROGRAMINA BAŞVURU, KABUL VE KAYIT UYGULAMASI

1. Öğrenciler bir dilekçe ve transkript belgeleri ile birlikte ilgili yan dal programının bulunduğu dekanlığa başvuracaklardır. (Öğrenciler birden fazla yan dal programına başvurabilirler. Başvuru esnasında herhangi bir ücret ve yan dal program eğitimi için ilave harç istenmeyecektir.)
2. Yan dal programının bulunduğu bölüm/anabilim dalı kurulu yan dal programına başvuran öğrencilerin durumunu değerlendirerek, yan dal programına kabul edilen öğrencileri belirledikleri kontenjan sayısı kadar asil ve uygun sayıda yedek öğrenci ile birlikte duyuracaklardır.
3. Programa kabul edilen öğrencilerin anadal programındaki danışmanları ile yan dal program koordinatörü, öğrenci ile bir araya gelerek, yan dal programında önerilen dersler içerisinde öğrencinin alacağı 30 AKTS kredilik dersleri kararlaştırırlar ve bir yan dal kayıt protokolü imzalanır. (Öğrenciler anadal ve yan dal programında bulunan ortak dersler nedeniyle, yan dal programında tamamlayacakları toplam kredinin bir kısmından muaf tutulamazlar.) Protokol formu öğrencinin anadal ve yan dal bölüm başkanlarınca da imzalanır. (Protokol formunda yer alan derslerde gerekli hallerde protokol formunda imzası bulunanların tümünün onayı ile değişiklik yapılabilir.) Öğrencilerin yan dal programına kabulü, ilgili fakülte yönetim kurulunun kararı ile kesinleşir.
4. Öğrenci, anadal programındaki danışmanı ve yan dal program koordinatörü ile birlikte içinde bulunduğu dönem itibarı ile yan dal ders kayıt formu doldurur. Yan dal ders kayıt formları toplu halde, yan dal koordinatörü tarafından yan dal programının bulunduğu fakülte öğrenci işleri bürosuna teslim edilir. Öğrencinin yan dal programında otomasyon sistemine kaydı öğrenci işleri tarafından yapılır. (Öğrencilerin bulundukları yarıyılta alacağı yan dal derslerinin anadal programındaki dersler ile çakışmaması ve ders kaydı yapılırken buna dikkat edilmesi gerekmektedir. Öğrencilerin çakışma halinde anadal veya yan dal haftalık ders programının değiştirilmesini önermek gibi bir hakları bulunmamaktadır.) Yan dal ders kaydı programa kabul edilen öğrenciler için takip eden dönemlerde de aynen tekrarlanır.
5. Öğrencilerimizin derslere devamlarının takibi Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 10. maddesine uygun olarak yapılır.
6. Öğrencilerimizin yan dal programındaki başarıları anadal programından bağımsız olarak Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerince belirlenir. Yan dal dönem ağırlıklı not ortalaması ve yan dal genel ağırlıklı not ortalaması yan dal programında aldığı derslere göre belirlenir. DC alınan derslerin durumu yan dal dönem ağırlıklı not ortalamasına göre belirlenir. Her dönemin sonunda yan dal programı için öğrenciye ayrı karne verilir.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

YAN DAL KABUL ve DERS PROTOKOL FORMU

Öğrenci No :

Adı Soyadı :

ANADAL

Fakültesi :

Bölümü/ Anabilim Dalı :

YAN DAL

Fakültesi :

Bölümü/Anabilim Dalı :

Programı :

ÖĞRENCİNİN YAN DAL PROGRAMINDA ALACAĞI DERSLER

Ders Kodu :	Kredisi	Ders Adı :

Öğrenci

Anadal Danışmanı

**Anadal Bölüm/
Anabilim Dalı Başkanı**

İmza

İmza

İmza

Yan dal Koordinatörü

Yan dal Bölüm/Anabilim Dalı Başkanı

İmza

İmza

Tarih

Not: Bu form dört nüsha olarak düzenlenecek,

- Bir tanesi öğrenci,
- Bir tanesi anadal danışmanı,
- Bir tanesi yan dal koordinatörü,
- Bir tanesi de yan dal bölüm/anabilim dalı başkanlığı tarafından saklanacaktır.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

YAN DAL DERS KAYIT FORMU

Öğrenci No :

Adı Soyadı :

ANADAL

Fakültesi :

Bölümü/Anabilim Dalı :

YAN DAL

Fakültesi :

Bölümü/Anabilim Dalı :

Programı :

Yarıyıl : 20...../20..... güz/bahar Y.Y.

Ders Kodu :	Kredisi	Ders Adı :

Öğrenci

Anadal Danışmanı

Yan dal Koordinatörü

İmza

İmza

İmza

Tarih

Not : Bu form üç nüsha olarak düzenlenecek,

- Bir tanesi öğrenci,
- Bir tanesi yan dal programının bulunduğu fakülte öğrenci işleri,
- Bir tanesi de yan dal koordinatörlüğü tarafından saklanacaktır.